

 <b>Ministerio de Hacienda</b> Viceministerio de Monitoreo Instituciones Descentralizadas del Sistema Financiero	 <b>Dirección General del Catastro Nacional</b> Departamento de Formación de Catastro	Cód. No.: <b>DGCN-PROC-FOR-004</b> Versión 1.2-2017
	Procedimiento <b>Inspección de Inmuebles por Declaración Individual</b>	05-07-2017 Página 1 de 4

<b>I. Objetivo:</b>	Realizar la inspección y levantamiento en campo de un inmueble con fines de registro e inscripción y/o emisión de certificaciones y verificar la validez de las informaciones de la solicitud declaración individual recibida.
<b>II. Alcance:</b>	Desde solicitud hasta el informe de inspección completado.
<b>III. Responsables.</b>	Auxiliar Administrativo Inspector Catastral Técnico Catastral Técnico Cartográfico Supervisor de Levantamiento Encargado de la División de Levantamiento y Estudio Catastral
<b>IV. Definiciones:</b>	
<b>V. Base Legal/Referencias:</b>	Ley No.150-14 Reglamento de aplicación Ley No.150-14 Normas de Levantamiento de Campo
<b>VI. Políticas:</b>	
<b>VII. Materiales Requeridos para el Levantamiento:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitud con documentos anexos</li> <li>• Formulario Ficha de Formación de Catastro</li> <li>• Acceso internet a base de datos cartográficos</li> <li>• Acceso internet a base de datos Jurisdicción Inmobiliaria</li> <li>• Equipo portátil GPS</li> <li>• Cámara Digital</li> <li>• Cinta Métrica</li> </ul>
<b>VIII. Procedimientos relacionados:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedimiento de Levantamiento en Campo.</li> <li>• Procedimiento de Investigación Datos Jurídicos</li> <li>• Procedimiento Fotografía del Inmueble</li> </ul>

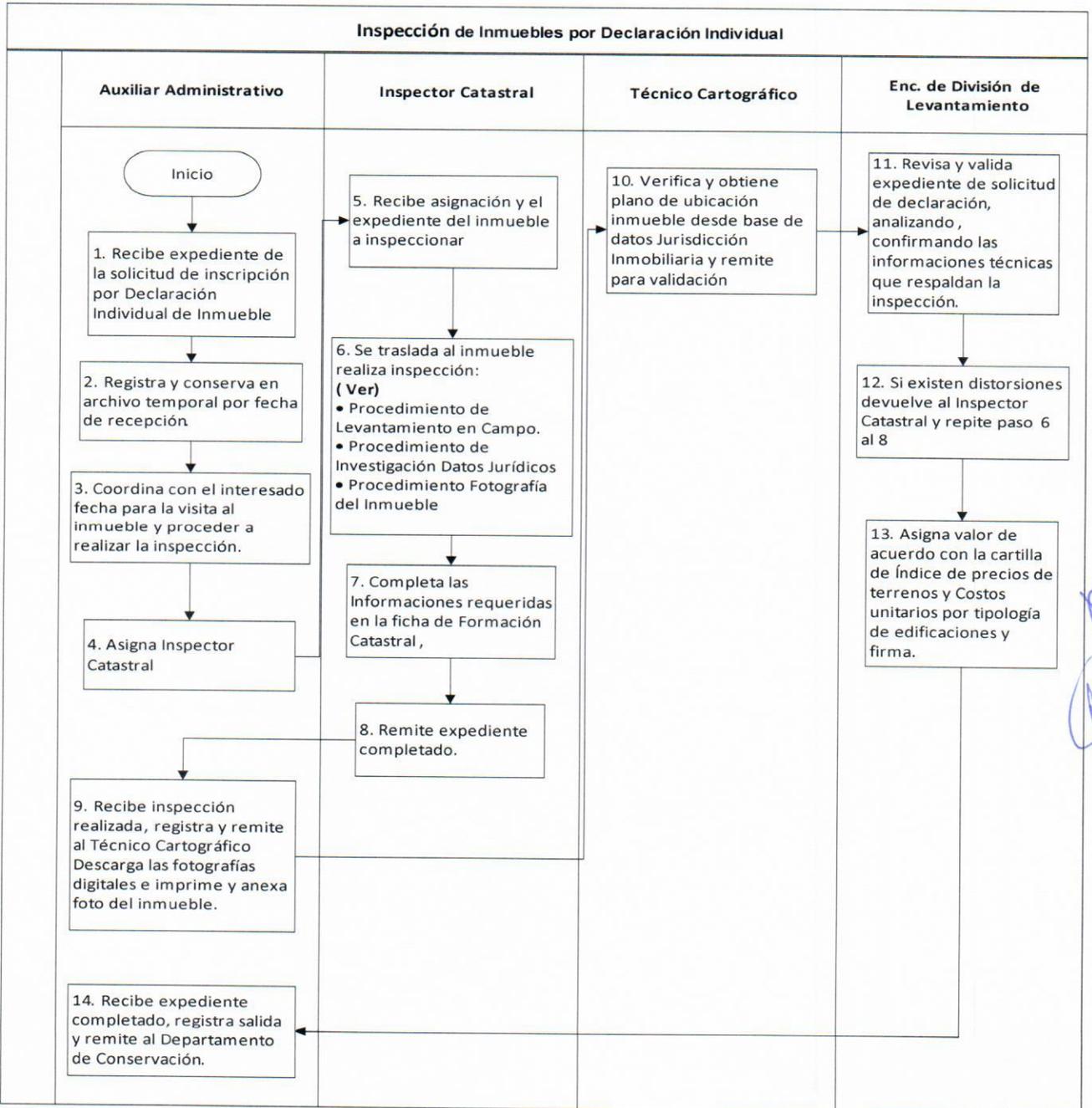
  
  
 Mev

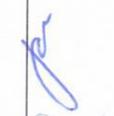
 <b>Ministerio de Hacienda</b> Viceministerio de Monitoreo Instituciones Descentralizadas del Sistema Financiero	 <b>Dirección General del Catastro Nacional</b> Departamento de Formación de Catastro	Cód. No.: <b>DGCN-PROC-FOR-004</b> Versión 1.2-2017
	Procedimiento <b>Inspección de Inmuebles por Declaración Individual</b>	05-07-2017 Página 2 de 4

<b>IX. Descripción del Procedimiento:</b>	
<b>Responsable:</b>	<b>Descripción de Actividad:</b>
<b>Auxiliar Administrativo</b>	1. Recibe expediente de la solicitud de inscripción por Declaración Individual de Inmueble 2. Registra y conserva en archivo temporal por fecha de recepción. 3. Coordina con el interesado fecha para la visita al inmueble y proceder a realizar la inspección. 4. Asigna Inspector Catastral
<b>Inspector Catastral</b>	5. Recibe asignación y el expediente del inmueble a inspeccionar 6. Se traslada al inmueble realiza inspección: <b>( Ver )</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Procedimiento de Levantamiento en Campo.</li> <li>• Procedimiento de Investigación Datos Jurídicos</li> <li>• Procedimiento Fotografía del Inmueble</li> </ul> 7. Completa las Informaciones requeridas en la ficha de Formación Catastral, 8. Remite expediente completado.
<b>Auxiliar Administrativo</b>	9. Recibe inspección realizada, registra y remite al Técnico Cartográfico. Descarga las fotografías digitales e imprime y anexa foto del inmueble.
<b>Técnico Cartográfico</b>	10. Verifica y obtiene plano de ubicación inmueble desde base de datos Jurisdicción Inmobiliaria y remite para validación
<b>Enc. de División de Levantamiento</b>	11. Revisa y valida expediente de solicitud de declaración, analizando, confirmando las informaciones técnicas que respaldan la inspección. 12. Si existen distorsiones devuelve al Inspector Catastral y repite paso 6 al 8 13. Asigna valor de acuerdo con la cartilla de Índice de precios de terrenos y Costos unitarios por tipología de edificaciones y firma.
<b>Auxiliar Administrativo</b>	14. Recibe expediente completado, registra salida y remite al Departamento de Conservación.
<b>Fin del Procedimiento</b>	

**VIII. FLUJOGRAMA**

 <b>Ministerio de Hacienda</b> Viceministerio de Monitoreo Instituciones Descentralizadas del Sistema Financiero	 <b>Dirección General del Catastro Nacional</b> Departamento de Formación de Catastro	Cód. No.: <b>DGCN-PROC-FOR-004</b> Versión 1.2-2017
	Procedimiento <b>Inspección de Inmuebles por Declaración Individual</b>	



  
 MCU  
 DASE  
 P

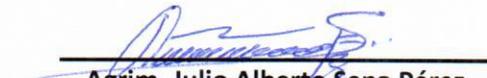
 <b>Ministerio de Hacienda</b> Viceministerio de Monitoreo Instituciones Descentralizadas del Sistema Financiero	 <b>Dirección General del Catastro Nacional</b> Departamento de Formación de Catastro	Cód. No.: <b>DGCN-PROC-FOR-004</b> Versión 1.2-2017
	Procedimiento <b>Inspección de Inmuebles por Declaración Individual</b>	05-07-2017 Página 4 de 4


---

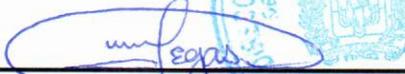
**Valentín Del Valle Objio**  
 Analista de Desarrollo  
 Organizacional

Elaborado por:


---

**Agrim. Julio Alberto Sena Pérez**  
 Encargado del División de  
 Levantamiento de Campo y Estudio  
 Catastral

Validado por:  
  


---

**Lic. Marcos Cabrera Vega**  
 Encargado del Departamento  
 Formación de Catastro

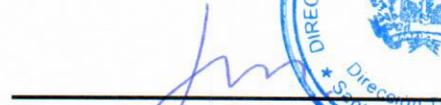


Revisado por:  
  


---

**Lic. Anny Reyes Ramírez**  
 Encargada del Departamento de  
 Planificación y Desarrollo




---

**Agrim. José A Ruiz F.**  
 Director Técnico



Aprobado por:

---

**Ing. Claudio Silver Peña**  
 Director General